



Ajuntament de
Sant Just Desvern

Senyor/a,

En data 05 de juliol de 2018, mitjançant correu electrònic, us vam fer arribar escrit de la Regidora d'Acció Social informant de l'aprovació de la **convocatòria oberta d'ajudes econòmiques per promocionar i afavorir la realització d'activitats culturals, lúdiques i esportives fora de l'horari escolar de les persones menors i adolescents empadronades o escolaritzades al municipi.**

La convocatòria està adreçada a:

- Menors entre 3 i 18 anys, o 22 anys en cas de persones amb necessitats educatives especials
- Persones escolaritzades o empadronades al municipi
- Famílies amb ingressos que no superin els 27.600,00.-euros bruts anuals

Per a:

- Activitat realitzada al municipi
- Una activitat per infant
- L'import màxim de l'ajut fins a 500,00.-euros

Us adjuntem al present escrit les bases reguladores dels esmentats ajuts per al curs 2018/2019, aprovades definitivament després del període d'exposició pública, així com el formulari de sol·licitud corresponent.

Les famílies hauran de presentar la sol·licitud per cadascun dels menors del nucli familiar a l'Oficina de gestió integrada de l'Ajuntament de Sant Just Desvern – OGI, i especificar amb quina entitat o empresa del municipi volen que es realitzi l'activitat extraescolar escollida. Els terminis de sol·licitud són els següents:

- A l'inici del curs escolar 2018-2019: fins al 28 de setembre de 2018
- Curs escolar 2018-2019: al llarg de tot el curs

Tanmateix, tota la informació al respecte i la documentació que us adjuntem la podeu consultar al web de l'Ajuntament www.santjust.cat.

Atentament,

Berta Martí i Jiménez
CAP DE L'ÀREA DE
SERVEIS A LA PERSONA

Sant Just Desvern, en la data de la seva signatura electrònica

Ref.: ADS 2018 270 16 (l.p)

Plaça Verdaguer, 2
08960 - Sant Just Desvern
Telèfon 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
c/e: ajuntament@santjust.com



Ajuntament de Sant Just Desvern

Plaça Verdaguer, 2
08960 Sant Just Desvern
Tel. 93 480 48 00
Fax 93 480 48 79
ajuntament@santjust.cat
www.santjust.cat

SOL·LICITUD D'AJUDES A PERSONES MENORS PER A ACTIVITATS EXTRAESCOLARS

DADES PERSONA INTERESSADA

Nom i cognoms	<input type="text"/>	DNI/CIF/NIE/Passaport	<input type="text"/>
Adreça	<input type="text"/>	Població	<input type="text"/>
CP	<input type="text"/>	Telèfon	<input type="text"/>
		Adreça electrònica	<input type="text"/>

DADES PERSONA REPRESENTANT (en cas de no ser la interessada)

Nom i cognoms	<input type="text"/>	DNI/CIF/NIE/Passaport	<input type="text"/>
Adreça	<input type="text"/>	Població	<input type="text"/>
CP	<input type="text"/>	Telèfon	<input type="text"/>
		Adreça electrònica	<input type="text"/>

EXPOSO

Que conec les bases que regulen la convocatòria de les ajudes per al curs escolar

SOL·LICITO

L'ajuda econòmica per a:

Nom del/la menor	<input type="text"/>	Data de naixement	<input type="text"/>
Activitat	<input type="text"/>	Entitat/Empresa organitzadora	<input type="text"/>
Centre educatiu del qual és alumne/a	<input type="text"/>	Cost total	<input type="text"/>

Nom del/la menor	<input type="text"/>	Data de naixement	<input type="text"/>
Activitat	<input type="text"/>	Entitat/Empresa organitzadora	<input type="text"/>
Centre educatiu del qual és alumne/a	<input type="text"/>	Cost total	<input type="text"/>

Nom del/la menor	<input type="text"/>	Data de naixement	<input type="text"/>
Activitat	<input type="text"/>	Entitat/Empresa organitzadora	<input type="text"/>
Centre educatiu del qual és alumne/a	<input type="text"/>	Cost total	<input type="text"/>

Nom del/la menor	<input type="text"/>	Data de naixement	<input type="text"/>
Activitat	<input type="text"/>	Entitat/Empresa organitzadora	<input type="text"/>
Centre educatiu del qual és alumne/a	<input type="text"/>	Cost total	<input type="text"/>

Nom del/la menor	<input type="text"/>	Data de naixement	<input type="text"/>
Activitat	<input type="text"/>	Entitat/Empresa organitzadora	<input type="text"/>
Centre educatiu del qual és alumne/a	<input type="text"/>	Cost total	<input type="text"/>

Documentació que s'adjunta:

- Document Nacional d'Identitat de la persona signant de la sol·licitud
- Certificat d'empadronament vigent on figuri la persona menor per a la qual se sol·licita la prestació econòmica Documentació acreditativa conforme la persona menor està escolaritzada al municipi de Sant Just Desvern (només en el cas que no estigui empadronada)
- Pressupost emès per l'entitat o empresa organitzadora de l'activitat per a la qual se sol·licita la prestació econòmica
- Documentació econòmica. Declaració de la renda de totes les persones majors d'edat que visquin al domicili o certificat de renda actualitzat de cadascuna
- Certificat de separació o divorci, si s'escau
- Certificat de guàrdia i custòdia, si s'escau

Per tot això,
Cedeixo el dret de cobrament de l'ajuda a favor de l'entitat o empresa organitzadora de l'activitat

Signatura Sant Just Desvern, de/d' de

SENYOR/A ALCALDE/SSA-PRESIDENT/A DE L'AJUNTAMENT DE SANT JUST DESVERN

D'acord amb la Llei 15/99, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, s'informa a la persona interessada que les dades facilitades seran incloses en el corresponent fitxer automatitzat de l'Ajuntament de Sant Just Desvern per al seu tractament informàtic. Així mateix s'informa de la possibilitat d'exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició en els termes inclosos a la legislació vigent, mitjançant escrit presentat en aquest mateix ajuntament.

Autoritzo l'Ajuntament de Sant Just Desvern a enviar-me notificacions electròniques



BASES PER ATORGAR AJUDES ECONÒMIQUES A PERSONES MENORS I ADOLESCENTS EMPADRONADES O ESCOLARITZADES A SANT JUST DESVERN PER A LA REALITZACIÓ D'ACTIVITATS CULTURALS, LÚDIQUES I ESPORTIVES FORA DE L'HORARI ESCOLAR, AL MUNICIPI. EXP.: ADS 2018 270

PRIMERA. OBJECTE

L'objecte d'aquestes bases és regular l'atorgament d'ajudes econòmiques per a la realització d'activitats culturals, lúdiques i esportives a persones menors i adolescents en edat d'escolarització obligatòria i segon cicle d'educació infantil o que estiguin cursant estudis obligatoris.

L'Ajuntament de Sant Just Desvern considera que, la formació de les persones es un procés integral i permanent, adquirida tant en l'àmbit formal com en el no formal, que ajuda a desenvolupar dimensions de l'esser humà, com l'ètica, els aspectes relacionals, l'estètica, la dimensió socio-política, etc.

La situació econòmica d'una part de les famílies de Sant Just Desvern amb persones menors i/o adolescents, no poden assumir econòmicament la realització d'algunes activitats, majoritàriament organitzades per entitats privades i/ públiques, i per tant no poden assolir aquesta educació integral.

L'atorgament d'ajudes econòmiques, com a complement de l'activitat formal, té com a finalitat promocionar i afavorir la realització d'activitats culturals, lúdiques i esportives de les persones menors i adolescents del municipi integrants d'unitats familiars.

No és objecte d'aquestes bases l'atorgament d'ajudes econòmiques per als casals d'estiu i altres activitats durant els períodes de vacances escolars.

SEGONA. PERSONES BENEFICIÀRIES

Tenen la condició de beneficiària de l'ajuda econòmica, la unitat familiar a la que se li reconegui el dret a obtenir l'ajuda sol·licitada mitjançant resolució expressa.

Per poder atorgar-se l'ajuda econòmica és condició imprescindible que la unitat familiar, compleixi els requisits que es detallen en aquestes bases i en la corresponent convocatòria.

TERCERA. BENEFICIÀRIES I REQUISITS



Per a ser considerada una unitat familiar cal acreditar que els pares, les mares o els/les tutors/res conviuen al mateix domicili amb les persones menors i/o adolescents que realitzaran l'activitat cultural, lúdica i/o esportiva a Sant Just Desvern.

Les unitats familiars sol·licitants de l'ajuda econòmica han de complir els següents requisits:

- a) Les persones menors i/o adolescents que realitzaran l'activitat al municipi, han d'estar empadronades a Sant Just Desvern i conviure al mateix domicili amb els seus pares, mares o tutors/res, o bé estar escolaritzades en qualsevol de les modalitats d'escolarització obligatòria i segon cicle d'educació infantil d'alguna de les escoles de Sant Just Desvern.
- b) Les persones menors i/o adolescents que realitzaran l'activitat al municipi, han de tenir una edat compresa entre els 3 i 18 anys, complerts en el moment de presentar la sol·licitud, o bé que els compleixin dins del calendari escolar que anualment estableix el Departament d'Ensenyament de la Generalitat de Catalunya per als centres educatius no universitaris de Catalunya, excepte en el cas de l'alumnat d'escoles d'educació especial que podran ser beneficiaris d'aquestes ajudes fins als 22 anys.
- c) Els indicadors de renda que regularan l'atorgament de les ajudes econòmiques s'especificaran a cada convocatòria anual.

QUARTA. OBLIGACIONS DEL PERCEPTOR DE L'AJUDA ECONÒMICA

El perceptor de l'ajuda econòmica, per cessió del dret de crèdit dels beneficiaris, on la persona menor o adolescent realitza les activitats educatives complementàries culturals, lúdiques i esportives, ha de complir els requisits següents:

- a) Organitzar l'activitat sol·licitada per la persona menor o adolescent i que fonamenta l'atorgament de l'ajuda econòmica.
- b) Ser una entitat inscrita en el Registre Municipal d'Entitats de Sant Just Desvern o una empresa que realitza la seva activitat al municipi de Sant Just Desvern, i que estigui en possessió de la llicència d'activitat corresponent.
- c) Informar a l'Ajuntament de la no inscripció d'una persona menor o adolescent, quan amb anterioritat havia fet la preinscripció a l'entitat o empresa prestadora de l'activitat, per sol·licitar l'ajuda econòmica.
- d) Informar de la no assistència no justificada de la persona menor o adolescent a l'activitat durant un mes.
- e) Realitzar l'activitat, principalment, en el terme municipal de Sant Just Desvern.



En casos de persones menors amb necessitats de salut específiques que requereixen una atenció especialitzada d'un centre amb la raó social en altre municipi, la Comissió de Valoració, previ informe dels serveis socials municipals, podrà atorgar l'ajuda econòmica sol·licitada.

L'Ajuntament de Sant Just Desvern quedarà exempt de les responsabilitats civils, mercantils, laborals o de qualsevol altra mena derivades de les actuacions a que quedin obligades les persones físiques beneficiàries de les ajudes econòmiques atorgades.

CINQUENA. SOL·LICITUDS

Les sol·licituds per concórrer a la convocatòria regulada per aquestes bases s'han de formular mitjançant els impresos normalitzats que s'indiquin a la mateixa convocatòria.

La sol·licitud i la documentació que cal adjuntar s'haurà de presentar per registre a l'Oficina de Gestió Integrada de l'Ajuntament. La documentació que pugui ser requerida per esmenar, també s'haurà de lliurar en aquesta mateixa Oficina.

Només es pot presentar una sol·licitud per menor o adolescent.

La documentació que caldrà acompanyar amb la sol·licitud s'especificarà en cada convocatòria.

SISENA. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS

A la convocatòria es determinarà el termini per presentar les sol·licituds. Durant aquest termini, les persones sol·licitants han de presentar la sol·licitud corresponent degudament emplenada i signada pel/per la representant legal de la persona menor o adolescent.

El termini començarà a comptar l'endemà de la publicació de la convocatòria, excepte que aquesta indiqui un termini diferent.

SETENA. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment per a la concessió de les ajudes es tramitarà mitjançant l'aprovació i publicació de la convocatòria ordinària corresponent.

La convocatòria esmentada es publicarà al tauler d'anuncis de l'Ajuntament (www.santjust.net), al Butlletí Municipal i a Ràdio Desvern.

Publicada la convocatòria, les persones interessades hauran de presentar, dins del termini indicat, la sol·licitud d'ajuda econòmica acompanyada de la documentació que s'estableixi a la convocatòria.



Les convocatòries, llevat que s'estableixi expressament el contrari, han de respectar les fases següents:

1. Admissió de sol·licitud: Les sol·licituds per concórrer a la convocatòria regulades per aquestes bases s'han de formular mitjançant els impresos normalitzats que s'indiquin a la mateixa convocatòria. Un cop presentada la sol·licitud i la documentació requerida per a l'activitat demanada, es comprovarà i revisarà que les esmentades sol·licituds i documentació adjunta siguin correctes.

En el cas que la persona interessada no hagi aportat la documentació requerida o aquesta sigui incompleta, se'l requerirà per tal que la porti d'acord amb el que preveu l'article 68 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, per la qual s'aprova i procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Transcorregut el termini sense esmenar o completar la documentació requerida s'entendrà que les persones interessades desisteixen de la sol·licitud.

2. Valoració de les sol·licituds: Un cop admesa la sol·licitud, la Comissió de Valoració procedirà a la distribució de l'import de les ajudes d'acord amb els criteris establerts en aquestes bases i la convocatòria, i emetrà l'informe preceptiu per a la proposta de resolució.

Es pronunciarà també sobre aquelles que no han estat admeses per presentació fora de termini o manca de requisits.

3. Resolució: L'òrgan municipal d'aprovació corresponent, a la vista de la proposta de resolució formulada per Comissió de valoració emetrà la resolució d'atorgament corresponent.

VUITENA. ÒRGANS COMPETENTS DE TRAMITACIÓ I VALORACIÓ

Instructor/a del procediment: la persona amb funcions d'assessorament jurídic de l'Àrea de Serveis a la Persona de l'Ajuntament de Sant Just Desvern.

La Comissió de Valoració. Una comissió s'encarregarà d'examinar i valorar les sol·licituds presentades, així com dels aspectes valoratius excepcionals que es puguin produir durant el procediment.

Un cop examinades les sol·licituds, la Comissió de Valoració, elaborarà una proposta inicial de resolució, que haurà de ser motivada i es basarà en l'aplicació dels criteris continguts en la base novena d'aquestes bases.

La Comissió estarà integrada per les persones que es relacionen a continuació:



- President/a: alcalde/essa o regidor/a en qui delegui.
- Vocals: el/la regidor/a d'Acció Social; el/la cap de l'Àrea de Serveis a la Persona; el/la cap de Benestar Social; la persona amb funcions d'assessorament jurídic de l'Àrea de Serveis a la Persona, l'administratiu/iva adjunta a la direcció de l'Àrea de Serveis a la persona.
- Secretari/ària: el/la secretari/ària de l'Ajuntament o la persona en qui delegui.

L'òrgan competent per dictar la resolució d'atorgament o de desestimació de les ajudes econòmiques sol·licitades es l'alcalde/essa de l'Ajuntament de Sant Just Desvern. Contra aquesta resolució, que posarà fi a la via administrativa, les persones interessades podran interposar el recurs que correspongui.

El termini de resolució serà el que s'indiqui en la convocatòria corresponent.

NOVENA. CRITERIS PER A L'ATORGAMENT DE LES AJUDES

- a) L'ajuda econòmica serà del 100% per aquelles activitats que no superin els 500,00 euros per curs escolar.
- b) Només se subvencionarà una activitat per menor i curs escolar.
- c) Els ingressos econòmics totals de la unitat familiar no poden superar els límits que s'indiquin a la convocatòria.
- d) L'import d'aquestes ajudes, no són compatibles amb d'altres ajuts per a la mateixa activitat i concepte.

DESENA. CESSIÓ DEL COBRAMENT, PAGAMENT I JUSTIFICACIÓ

Les persones beneficiàries de l'ajuda econòmica accepten i cedeixen el seu dret de cobrament a favor de les entitats o empreses organitzadores de les activitats, tal i com hauran d'indicar en la sol·licitud de la mateixa.

Una vegada comunicat formalment l'atorgament de l'ajut a totes les persones interessades, el pagament es realitzarà prèvia presentació de la factura corresponent per part de l'entitat organitzadora de l'activitat.

El pagament s'efectuarà, amb caràcter trimestral, mitjançant transferència bancària a favor de l'entitat o empresa escollida per la persona beneficiària; essent aquesta la que assumirà l'obligació de justificar a l'Ajuntament l'efectiva destinació de l'ajuda econòmica, en el ben entès de que l'usuari/a completarà l'activitat cultural, lúdica o esportiva objecte de l'ajut.



ONZENA. PROTECCIÓ DE DADES

Les entitats i/o empreses perceptores de l'ajuda econòmica, per cessió del dret de crèdit dels beneficiaris, on la persona menor o adolescent realitzarà les activitats educatives complementàries culturals, lúdiques i esportives, hauran de complir amb allò que disposi la legislació vigent en cada moment en matèria de tractament de dades personals, no poden aplicar ni utilitzar les dades personals a les que puguin tenir accés per a finalitats diferents de les estrictament necessàries per al correcte desenvolupament de l'activitat objecte d'ajuda econòmica, ni comunicar-les, ni cedir-les a tercers.

DOTZENA. CONSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA

La quantitat que es destina a cada convocatòria anirà a càrrec de la partida pressupostària corresponent o l'estat de previsió de despeses corresponents, indicant l'import màxim.

El pressupost podrà ser incrementat en funció de les modificacions de crèdit que eventualment pugui aprovar la Corporació, davant l'exhauriment de la dotació pressupostària, o la previsió de dotació insuficient per a l'any en curs.

L'atorgament de les ajudes econòmiques a les quals fan referència aquestes bases té caràcter voluntari i eventual, no genera cap dret a l'obtenció d'altres ajuts en anys posteriors i no es pot al·legar com a precedent.

L'atorgament de les ajudes es condiona, en tot cas, a la realització de l'activitat sol·licitada.

Sant Just Desvern, abril 2018